

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM KIỂM SOÁT BỆNH TẬT
TỈNH BÌNH DƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 96 /KSBT-TCKT

Thành Phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 7 năm 2025

V/v xây dựng dự toán 2026 các chương trình
sức khỏe thuộc khu vực 2 Thành phố Hồ Chí
Mình (thuộc địa bàn tỉnh Bình Dương cũ)

TRUNG TÂM Y TẾ TP. THUAN AN

Số:.....
ĐẾN Ngày:.....

Chuyến:.....
Số và ký hiệu HS:.....

Kính gửi: Trung tâm Y tế các huyện/thị/thành phố.

Thực hiện công văn số 1070/SYT-KHTC ngày 25/07/202 của Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 và kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 03 năm giai đoạn 2026-2028.

Thực hiện Kết luận cuộc họp ngày 29/7/2025 của Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh về nội dung chỉ đạo như sau:

- Thống nhất xây dựng dự toán 2026 của 25 chương trình sức khỏe.
- Cơ sở xây dựng dự toán 2026: căn cứ trên cơ sở KH thực hiện năm 2025 của các đơn vị, định mức các khu vực xây theo định mức năm 2025.
- Biئم mẫu xây dựng dự toán (đính kèm)

Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Bình Dương đề nghị các Trung tâm Y tế các huyện/thị/thành phố thuộc Khu vực 2 TP. Hồ Chí Minh (Bình Dương cũ) thực hiện như sau:

- Các Trung tâm Y tế các huyện/thị/thành phố khẩn trương thực hiện xây dựng dự toán năm 2026 (tăng, giảm), trên cơ sở chỉ tiêu và kế hoạch thực hiện năm 2025.
- Các Trung tâm gửi bản cứng (có đóng dấu) và bản mềm về phòng Kế hoạch nghiệp vụ (khnv.ksbtbd@gmail.com) thuộc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Bình Dương trước 16h ngày 31/7/2026 tổng hợp gửi về Trung tâm Kiểm soát bệnh tật TP. Hồ Chí Minh (HCDC) để tổng hợp dự toán chung trình Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc liên hệ đầu mối Anh/Chị/Em quản lý trực tiếp các chương trình tuyển tỉnh để được hướng dẫn.

Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Bình Dương đề nghị Lãnh đạo Trung tâm Y tế các huyện/thị/thành phố quan tâm chỉ đạo các bộ phận liên quan thực hiện đúng thời gian quy định./.

(* Lưu ý: Các Trung tâm Y tế các huyện/thị/thành phố chỉ xây dựng Dự toán các chương trình sức khỏe/ các chương trình y tế/ Hoạt động y tế khác).

Nơi nhận:

- Như trên;
- SYT TP (báo cáo);
- HCDC (biết);
- Ban Giám đốc;
- Các khoa-phòng (email);
- Lưu VT.



Nguyễn Kiều Uyên

Tên đơn vị: ...

DỰ TOÁN KINH PHÍ CHƯƠNG TRÌNH SỨC KHỎE NĂM 2026

Đơn vị: triệu đồng

STT	CHỈ TIÊU	Dự toán năm 2026
A	Chương trình sức khỏe thành phố	
1	Dinh dưỡng	
2	Phòng, chống tác hại rượu, bia	
3	Phòng, chống tác hại thuốc lá	
4	Giám sát chất lượng nguồn nước sạch sử dụng cho mục đích sinh hoạt và vệ sinh môi trường	
5	Quản lý chất thải y tế tại các cơ sở y tế	
6	Ứng phó với biến đổi khí hậu	
7	Phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm	
8	Phòng, chống HIV/AIDS	
9	Phòng, chống viêm gan vi rút	
10	Phòng, chống sốt rét	
11	Phòng, chống bệnh phong	
12	Phòng, chống nhiễm khuẩn lây truyền qua đường tình dục	
13	Phòng, chống bệnh lao	
14	Phòng, chống bệnh phổi tắc nghẽn mạn tính và hen phế quản	
15	Chăm sóc sức khỏe tâm thần cộng đồng	
16	Phòng, chống bệnh không lây nhiễm	
17	Tiêm chủng mở rộng	
18	Chăm sóc sức khỏe sinh sản	
19	Y tế trường học	
20	Chăm sóc và nâng cao sức khỏe người lao động, phòng, chống bệnh nghề nghiệp	
21	Phòng, chống tai nạn thương tích	
22	Phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng	
23	Phòng, chống mù lòa	
24	Dân số và phát triển	
B	Khám sức khỏe người cao tuổi	
C	Khám sức khỏe học sinh (chỉ khu vực Bà Rịa-Vũng Tàu mới xây dựng)	
	Tổng cộng	

Ngày.....tháng.....năm 202

Lập bảng

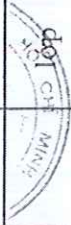
Kế toán trưởng

Thủ trưởng đơn vị

Tên đơn vị: ...

DỰ TOÁN KINH PHÍ NGUỒN CHI KHÔNG THƯỜNG XUYỀN
CHƯƠNG TRÌNH SỨC KHỎE NĂM 2026

		Đvt: triệu đồng									
STT	Tên Chương trình	Định mức	Số lượng	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn vị tính	Thành tiền	Thuyết minh văn bản áp dụng	
A	Kinh phí chương trình sức khỏe thành phố									5	
I	Chương trình Lao...										
1	Hoạt động...										
2	Truyền thông										
a	Sản xuất tài liệu truyền thông										
	...										
b	Truyền thông nhóm										
	Báo cáo viên	2000		buổi		người		lớp			
	Giải khát giữa giờ	0,02	20	người	2	ngày	3	lớp	2,4	Điều...Thông tư....	
	Tài liệu								0		
	Văn phòng phẩm								0		
	Băng rôn/backdrop								0		
	Gửi thư mời										
	...										
c	Truyền thông khác										
3	Giám sát										
	Công tác phí giám sát (nội dung...)										
4	Tập huấn										
	Báo cáo viên										
	Giải khát giữa giờ										
	Tài liệu										
	Văn phòng phẩm										
	In chứng nhận	0,01		học viên							



[illegible]

Tổng kinh phí bằng chữ:....

Ngày.....tháng.....năm 202

Kế toán trường

Lập bảng

Thủ trưởng đơn vị

